

Wniosek dla młodych organizacji pozarządowych i organizacji patronackich

* Required

1. Email *

2. Wniosek składa *

Mark only one oval.

Młoda organizacja pozarządowa (organizacja pozarządowa, która została zarejestrowana nie wcześniej niż 60 miesięcy od dnia złożenia wniosku, a jej roczny przychód nie przekracza 30 tysięcy złotych).

Patronacka organizacja pozarządowa w imieniu grupy nieformalnej.

Typ wniosku i dane Wnioskodawcy

3. 1. Typ wniosku *

Mark only one oval.

Wniosek dotyczący rozwoju instytucjonalnego młodej organizacji pozarządowej. WAŻNE! Może go składać tylko młoda organizacja pozarządowa.

Wniosek dotyczący mikroprojektu społecznego. Mikroprojekt społeczny jest to działanie z zakresu sfer pożytku publicznego, określone w art. 4. ust. 1. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. WAŻNE! Może go złożyć zarówno organizacja patronacka, jak i młoda organizacja pozarządowa.

4. 2. Nazwa organizacji *

5. 3. W jakim rejestrze figuruje organizacja? *

Mark only one oval.

- Krajowy Rejestr Sądowy
- Ewidencja stowarzyszeń zwykłych
- Ewidencja UKS/KS

6. 4. Numer wpisu do KRS-u lub numer ewidencji stowarzyszeń zwykłych *

7. 5. Data wpisu do rejestru *

Example: January 7, 2019

8. 6. Numer NIP *

9. 7. Numer REGON *

Dane organizacji

Adres powinien być zgodny z adresem widniejącym w KRS lub w ewidencji stowarzyszeń zwykłych.

10. 1. Strona internetowa lub profil na facebooku organizacji *

11. 2. Ulica, nr budynku / lokalu *

12. 3. Kod pocztowy *

13. 4. Miejscowość *

14. 5. Województwo *

Osoba upoważniona do kontaktu

Proszę wpisać dane osoby upoważnionej do reprezentowania organizacji w sprawie projektu.

15. 1. Imię *

16. 2. Nazwisko *

17. 3. Zajmowane stanowisko w organizacji *

18. 4. E- mail *

19. 5. Numer telefonu *

Informacje o projekcie

20. 1. Tytuł projektu *

Proszę napisać unikatową nazwę projektu.

21. 2. Data rozpoczęcia projektu *

Proszę podać datę rozpoczęcia projektu, zgodnie z § 9 regulaminu, projekty mogą się rozpocząć najwcześniej 1.03.2022 r.

Example: January 7, 2019

22. 3. Data zakończenia projektu *

Proszę podać datę zakończenia projektu, zgodnie z § 9 regulaminu, projekty mogą trwać maksymalnie do 30.11.2022 r.

Example: January 7, 2019

23. 4. Obszary priorytetowe *

Proszę wskazać obszary, w których mieści się tematyka projektu. WAŻNE! Można wskazać więcej niż jeden obszar, jednak wybór musi być uzasadniony w punkcie 5. Można także wskazać punkt 10 "żadne z powyższych". Za uzasadnienie każdego obszaru projekt otrzymuje dodatkowe 2 punkty. Chcesz wiedzieć więcej? Sprawdź § 24 ust.6 regulaminu konkursu, dostępnego na stronie:

<https://fioslaskie.com/#dokumenty>.

Check all that apply.

- 1. Integracja społeczna (2pkt).
- 2. Integracja kultury (2pkt).
- 3. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej (2pkt).
- 4. Pielęgnowanie polskości (2pkt).
- 5. Rozwój świadomości narodowej i obywatelskiej (2pkt).
- 6. Dziedzictwo narodowe i regionalne (2pkt).
- 7. Wspieranie rodziny, edukacji i wychowanie młodego pokolenia (2pkt).
- 8. Wspieranie sportu (2pkt).
- 9. Upowszechnianie idei wolontariatu i członkostwa w inicjatywach społecznych (2pkt).
- 10. Żadne z powyższych.

24. 5. Uzasadnienie wskazania obszarów priorytetowych (maks. 2000 znaków) *

Proszę uzasadnić, w jaki sposób planowane działania mieszczą się we wskazanych w pytaniu 4 obszarach. W przypadku wskazania punktu 10 "żadne z powyższych" prosimy poniżej wpisać "nie dotyczy". WAŻNE! Każdy zaznaczony wyżej obszar priorytetowy musi zostać uzasadniony.

25. 6. Streszczenie projektu (maks. 1000 znaków) *

Proszę opisać krótko projekt: cele, odbiorców i główne działania.

26. 7. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu (maks. 2000 znaków) *

Proszę wskazać potrzeby, na które ma odpowiadać projekt. Chcesz wiedzieć więcej? Sprawdź na stronie 6 podręcznika, dostępnego na stronie internetowej: <https://fioslaskie.com/#dokumenty>.

27. 8. Ile osób weźmie udział w projekcie? *

Proszę wpisać liczbę bezpośrednich odbiorców projektu, bez wliczania odbiorców materiałów promocyjnych.

28. 9. Ilu wolontariuszy zostanie zaangażowanych do realizacji projektu? *

Wolontariusz jest to osoba, która nieodpłatnie realizuje działania w ramach projektu.

29. 10. Opis planowanych działań (maks. 2000 znaków) *

Proszę opisać w punktach w kolejności chronologicznej planowane działania. Należy uwzględnić wszystkie etapy projektu, w tym: przygotowanie, rekrutacja uczestników, promocja, realizacja i podsumowanie projektu. Chcesz wiedzieć więcej? Sprawdź na stronie 12 podręcznika, dostępnego na stronie internetowej: <https://fioslaskie.com/#dokumenty>.

30. 11. W jaki sposób projekt wpłynie na rozwój organizacji? (maks. 500 znaków) *

Czy organizacja przewiduje kontynuację działań przewidzianych w projekcie?

31. 12. Rezultaty projektu (maks. 1000 znaków) *

Należy w punktach opisać planowane rezultaty projektu. Jakie będą materialne i niematerialne efekty projektu. Opis powinien zawierać nazwę rezultatu i sposób jego weryfikacji. Chcesz wiedzieć więcej? Sprawdź na stronie 11 podręcznika, dostępnego na stronie internetowej: <https://fioslaskie.com/#dokumenty>.

32. 13. Opis promocji w trakcie projektu i upowszechniania rezultatów po zakończeniu projektu (maks. 1000 znaków) *

Opis powinien zawierać planowane działania i narzędzia komunikacji. Prosimy wskazać media tradycyjne i/ lub internetowe, na których będą zamieszczone informacje o podejmowanych działaniach. Prosimy opisać planowane wydarzenia promocyjne, a także planowane współprace, podejmowane w celach promocyjnych.

Budżet projektu i oświadczenia

33. Kwota dofinansowania *

Proszę podać konkretną kwotę w PLN w przedziale od 1000 do 5000. Na etapie składania wniosku wnioskodawca nie musi opisywać szczegółowo budżetu.

34. Rodzaje wydatków (maks. 1000 znaków) *

Prosimy o ogólne wskazanie w punktach, na co zostaną przeznaczone środki z dotacji wraz z przybliżonymi kwotami. Szczegółowy budżet zostanie ustalony na etapie podpisywania umowy.

35. Oświadczam, że *

Check all that apply.

1. Złożyłem/ -am tylko jeden wniosek, ponadto nie należę do innej grupy nieformalnej, ubiegającej się o dotacje, zgodnie z § 4 regulaminu.

2. Wszystkie dane podane we wniosku są prawdziwe oraz zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, zgodnie z § 7 regulaminu.

3. Działania zaplanowane w projekcie skierowane są wyłącznie do mieszkańców województwa śląskiego, zgodnie z § 10 regulaminu.

4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z: Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przez Fundację Klaster Innowacji Społecznych z siedzibą w Gliwicach przy ul. O. J. Siemińskiego 22.

5. Wyrażam zgodę na upublicznienie nazwy organizacji przez Operatora konkursu z siedzibą w Gliwicach przy ul. O. J. Siemińskiego 22 na stronie internetowej (www.fioslaskie.com) w celu ogłoszenia wyników konkursu.

6. Zapoznałem/ -am się i akceptuję wszystkie zapisy Regulaminu konkursu grantowego "FIO Śląskie Lokalnie 2021 - 2023".

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms